



# STATUT

STOWARZYSZENIA FREELAB

## **Rozdział I**

### Postanowienia ogólne

#### § 1

Stowarzyszenie nosi nazwę Stowarzyszenie Freelab (dalej jako: „Freelab”).

#### § 2

1. Siedzibą Freelab jest miejscowość Zasutowo.
2. Terenem działania Freelab jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Freelab może powoływać koła i oddziały terenowe, które działają na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Walne Zebranie. Koła i oddziały terenowe nie posiadają osobowości prawnej.

#### § 3

1. Freelab posiada osobowość prawną.
2. Freelab zostaje powołany na czas nieokreślony.

#### § 4

1. Freelab może należeć lub współpracować z organizacjami międzynarodowymi o tożsamym lub podobnym zakresie działania, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną. Warunkiem przynależności towarzyszenia do organizacji międzynarodowej jest zgodność celów tej organizacji z celami statutowymi Freelab.
2. O przystąpieniu do organizacji międzynarodowej decyduje Zarząd za zgodą Walnego Zebrania.
3. Członkostwo w organizacji międzynarodowej nie może ograniczać praw członków Freelab.

#### § 5

Freelab ma prawo używania własnych pieczęci, oznak i znaków organizacyjnych z zachowaniem obowiązujących przepisów.

## **Rozdział II**

### Cele i środki działania

#### § 6

Celami działania Freelab są:

- a) ochrona środowiska,
- b) działalność kulturalna i oświatowa,
- c) wzmacnianie więzi miejscowej ludności z ojczyzną, pielęgnowanie jej tradycji,
- d) udostępnianie i promocja wiedzy na tematy wysoko wyspecjalizowanych technologii używanych w różnych gałęziach przemysłu,

- e) poszerzanie grona miłośników i sympatyków ogólnie pojętej techniki,
- f) upowszechnianie wiedzy technicznej,
- g) poprawa walorów estetycznych i krajobrazowych regionu oraz jego promocja,
- h) przeciwdziałanie bezrobociu,
- i) wspieranie rozwoju ekonomicznego regionu,
- j) działalność wspomagająca wychowanie i rozwój psychofizyczny dzieci i młodzieży,
- k) działalność na rzecz ochrony zdrowia mieszkańców,
- l) działalność na rzecz tworzenia i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- m) popularyzowanie wiedzy z dziedziny techniki z wszystkich dziedzin nauki wśród społeczeństwa,
- n) promocja i popieranie wykorzystywania nowoczesnych usług dostępnych w Internecie,
- o) wzbogacanie zasobów sieci Internet,
- p) tworzenie płaszczyzny wymiany informacji, wiedzy i doświadczeń pomiędzy zainteresowanymi osobami i instytucjami,
- q) działania na rzecz propagowania dostępu do sieci Internet,
- r) wspieranie i niesienie pomocy osobom poszkodowanym, będącym w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej w stosunku do społeczeństwa,
- s) działalność wspomagająca realizację zadań w zakresie edukacji elementarnej.

## § 7

Freelab realizuje swoje cele poprzez:

1. wsparcie finansowe osób prawnych i fizycznych,
2. kształtowanie właściwego stosunku do środowiska, szerzenie zrozumienia celów ochrony środowiska oraz propagowanie spraw ochrony środowiska i poczynań zmierzających do zapewnienia tej ochrony,
3. inicjowanie i podejmowanie społecznych działań dotyczących edukacji technicznej,
4. inicjowanie i podejmowanie działań dotyczących właściwego stosunku do zwierząt i innych składników przyrody żywej w celu jej ochrony,
5. zgłaszanie wniosków mających na celu ochronę własności intelektualnej,
6. współdziałanie z jednostkami samorządu terytorialnego w opracowaniu i realizacji programów i planów działania zmierzających do poprawy stanu wiedzy z zakresie technologii szybkiego prototypowania i nauk powiązanych,
7. zwiększenie społecznego wpływu na działalność jednostek samorządu terytorialnego w celu zapewnienia optymalnej efektywności poczynań na rzecz edukacji dzieci, młodzieży i osób dorosłych,
8. organizowanie spotkań mających na celu rozszerzenie zainteresowania ogólnie dostępnymi technologiami,
9. inicjowanie projektów wynikających z zadań Freelab i organizowanie publicznych zebrań i dyskusji nad nimi,
10. prowadzenie Inkubatora Przedsiębiorczości,
11. tworzenie miejsc dostępu do ogólnie pojętej wiedzy technicznej,
12. tworzenie Funduszy Pożyczkowych i Gwarancyjnych (Poręczeniowych),
13. organizowanie różnych form wypoczynku, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży,
14. prowadzenie działalności edukacyjnej,
15. przekazywanie projektów odpowiednim władzom, instytucjom, organizacjom społecznym i organom administracji (władze samorządowe),
16. gromadzenie zbiorów dokumentujących przeszłość i teraźniejszość techniki,
17. działalność wydawnicza w zakresie dokumentacji archiwalnej, wspomnień, albumów, kart

- widokowych, czasopism i innych publikacji mających na celu upowszechnienie wiedzy o technice,
18. organizowanie lub inicjowanie zjazdów, konferencji, dyskusji publicznych i wycieczek związanych z celami Freelab,
  19. ogłaszanie lub inicjowanie wszelkiego rodzaju odczytów, zjazdów, spotkań autorskich, imprez i wystaw, konkursów wynikających z zadań i działalności Freelab,
  20. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami i Towarzystwami regionu,
  21. inicjowanie wydawnictw artystycznych i reklamowych o ogólnie pojętej technice,
  22. inspirowanie twórców do tworzenia wynalazków,
  23. propagowanie nauk technicznych i nietechnicznych ,
  24. działanie na rzecz wzmocnienia więzi międzyludzkich i międzypokoleniowych,
  25. informowanie opinii publicznej o podejmowanych działaniach i ich wynikach za pośrednictwem środków masowego przekazu oraz własnych wydawnictw,
  26. współdziałanie z innymi jednostkami i organizacjami przeciwko wykluczeniu społecznemu,
  27. współpraca ze szkołami podstawowymi, gimnazjalnymi, średnimi oraz uczelniami,
  28. oddziałami przedszkolnymi i świetlicami wiejskimi w zakresie realizacji zapisów strategii edukacyjnej gminy.

### **Rozdział III**

#### Członkowie ich prawa i obowiązki

##### § 8

Członkowie Freelab dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

##### § 9

1. Członkiem Freelab może być osoba fizyczna, która pragnie wnieść wkład w urzeczywistnienie celów Freelab i jest aktywnie zaangażowana w życie społeczności regionu.
2. Członkiem Freelab może być również cudzoziemiec. Osoba taka składa pisemną deklarację popartą przez dwóch członków zwyczajnych Freelab.
3. Członkiem zwyczajnym może być osoba małoletnia, która za pisemną zgodą swego prawnego opiekuna złoży deklarację do Zarządu Freelab. Małoletnim członkom zwyczajnym nie przysługuje prawo głosu ani bierne i czynne prawo wyborcze.
4. Członek zwyczajny ma prawo:
  - a) czynnego i biernego udziału w wyborach władz Freelab,
  - b) podejmowania inicjatyw, zgłaszania wniosków i głosowania na Walnych Zebraniach Freelab zgodnie z przepisami statutu,
  - c) zgłaszania opinii, postulatów i wniosków dotyczących działalności Freelab,
  - d) legitymowania się przynależnością do Freelab.
5. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Freelab,
  - b) aktywnego uczestnictwa w realizacji celów Freelab,

- c) regularnego opłacania składki członkowskiej zgodnie z uchwałą Walnego Zebrania.

#### § 10

1. Osoba prawna może być członkiem wspierającym Freelab.
2. Członkom wspierającym przysługują te same prawa i obowiązki, co członkom zwyczajnym. Członek wspierający działa przez osobę uprawnioną do jego reprezentacji.

#### § 11

1. Członkiem honorowym może być osoba szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Freelab.
2. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie.
3. Członkom honorowym przysługują prawa i obowiązki członka zwyczajnego, z wyjątkiem obowiązku opłacania składek członkowskich.

#### § 12

1. Członków zwyczajnych i wspierających Freelab przyjmuje na podstawie pisemnej deklaracji członkowskiej kandydata Zarząd uchwałą podjętą większością 2/3 głosów w obecności przynajmniej połowy członków Zarządu. Uchwała powinna być podjęta w ciągu 14 dni od dnia złożenia przez kandydata deklaracji.
2. Członkowie założyciele Freelab z chwilą rejestracji stają się członkami zwyczajnymi.

#### § 13

1. Członkostwo we Freelab ustaje w razie:
  - a) wykreślenia członka z listy członków,
  - b) wystąpienia członka z Freelab poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wystąpieniu,
  - c) śmierci członka.
2. Wykreślenie z listy członków następuje decyzją Zarządu w przypadku:
  - a) niepłacenia przez członka zwyczajnego składek członkowskich przez okres trzech miesięcy
  - b) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - c) ciężkiego naruszenia obowiązków członka.
  - d) Małoletni członek traci członkostwo we Freelab także z dniem złożenia przed Zarządem pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody na .
3. Członkostwo honorowe ustaje w razie:
  - a) dobrowolnego zrzeczenia się tej godności,
  - b) pozbawienia tej godności uchwałą Walnego Zebrania na wniosek Zarządu.

#### § 14

1. Członkom wykreślonym z listy członków przysługuje prawo wniesienia odwołania do najbliższego Walnego Zebrania za pośrednictwem Zarządu w terminie 30 dni od daty doręczenia członkowi powiadomienia o wykreśleniu.
2. Walne Zebranie podejmuje uchwałę w przedmiocie odwołania w terminie 14 dni od dnia wniesienia odwołania. Wykreślenie staje się skuteczne z chwilą podjęcia uchwały o oddaleniu odwołania.

## Rozdział IV

### Władze

#### § 15

Władzami Freelab są:

- 1) Walne Zebranie
- 2) Zarząd
- 3) Komisja Rewizyjna

#### § 16

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata.
2. Członkami władz Freelab mogą być tylko członkowie Freelab. Wyboru członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków w głosowaniu jawnym.
3. Do odwołania członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej ust. 3 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku ustania członkostwa członka władz we Freelab lub we władzach, skład władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzone stanowisko zgodnie z ust. 3. W takim wypadku Walne Zebranie powinno zostać zwołane w terminie 14 dni od dnia powstania wakatu. W razie, gdyby wskutek wakatu liczba członków Zarządu spadła poniżej dwóch, Walne Zebranie może zwołać jeden członek Zarządu samodzielnie.
5. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
6. Członkowie władz Freelab nie mogą sprawować swoich funkcji dłużej niż przez dwie kolejne kadencje.
7. Osoba odpowiedzialna za podpisywanie umów w imieniu stowarzyszenia zostanie powołana podczas walnego zebrania członków.

### Walne Zebranie

#### § 17

1. W Walnym Zebraniu mogą brać udział wszyscy członkowie Freelab. Małoletni członkowie Freelab biorą udział bez prawa głosu i biernego oraz czynnego prawa wyborczego.
2. Walne Zebranie odbywa się co najmniej raz w roku.
3. Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków pisemnie lub drogą elektroniczną na wskazane pisemnie adresy członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania. Prawidłowe zawiadomienie członków jest konieczne dla ważności uchwał.
4. Jeżeli Statut lub przepisy prawa nie stanowią inaczej, uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, w obecności połowy ogólnej liczby członków. Jeżeli kworum nie zostało osiągnięte, w głosowaniu nad tym samym punktem obrad w następnym terminie kworum nie jest wymagane.

5. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym.
6. Wniosek członka uczestniczącego w Walnym Zebraniu o utajnienie głosowania uchwał musi być przegłosowany zwykłą większością głosów przez Walne Zebranie.
7. Organizację i tryb pracy Walnego Zebrania określi uchwalony przez nie Regulamin.

#### § 18

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub 1/5 członków Freelab.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku.

#### § 19

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- a) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- b) nadawanie i pozbawianie członkostwa honorowego,
- c) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu,
- d) opiniowanie i rozpatrywanie wniosków Komisji Rewizyjnej,
- e) ustalanie wysokości składek członkowskich i wpisowego,
- f) podejmowanie uchwał dotyczących bilansu rocznego oraz udzielenia absolutorium dla Zarządu,
- g) podejmowanie uchwał odnośnie przystępowania do krajowych i międzynarodowych organizacji,
- h) podejmowanie uchwał w przedmiocie zmiany statutu,
- i) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Freelab.

#### Zarząd

#### § 20

Zarząd składa się z od dwóch do czterech osób.

1. W przypadku Zarządu czteroosobowego składa się on z Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza i Skarbnika, a w pozostałych przypadkach składa się z Prezesa i Wiceprezesa oraz ewentualnych członków Zarządu.

#### § 21

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej, niż raz na kwartał i zwoływane są przez Prezesa, Wiceprezesa lub Sekretarza.
2. W posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym może brać udział upoważniony członek Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków Zarządu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa, a w razie jego nieobecności – Wiceprezesa.
4. Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.

#### § 22

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Freelab uprawnionych jest każdy z członków Zarządu samodzielnie.

2. W sprawach majątkowych powyżej kwoty 5000zł wymagany jest podpis dwóch członków zarządu działających łącznie.

## § 23

Do kompetencji Zarządu należy:

- a) powoływanie komisji doradczych, które działają na podstawie szczegółowo opracowanego regulaminu uchwalonego przez Zarząd,
- b) realizowanie uchwał Walnego Zebrania,
- c) kierowanie działalnością Freelab zgodnie z postanowieniami statutu oraz uchwałami i wytycznymi Walnego Zebrania,
- d) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań,
- e) podejmowanie decyzji o przyjęciu lub wykreślaniu członków,
- f) składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań z działalności Zarządu,
- g) zarządzanie majątkiem i funduszami Freelab oraz podejmowanie uchwał o przyjmowaniu zapisów i darowizn,
- h) zawieranie umów lub upoważnianie do ich zawierania,
- i) ustanawianie pełnomocników Freelab,
- j) reprezentowanie Freelab na zewnątrz,
- k) powoływanie komisji problemowych i zespołów roboczych,
- l) dokonywanie zmian określania nazwy stowarzyszenia i adresu siedziby.

## Komisja Rewizyjna

### § 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Freelab.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 2 do 3 członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego i sekretarza.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Komisji. W wypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

### § 25

Organizację i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.

### § 26

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) bieżąca kontrola działalności Freelab,
  - b) przeprowadzenie co najmniej dwa razy w roku kontroli całokształtu działalności Freelab,
  - c) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądanie wyjaśnień oraz usunięcia stwierdzonych uchybień,
  - d) sporządzanie sprawozdań ze swej działalności i występowanie do Walnego Zebrania z wnioskiem o absolutorium dla Zarządu.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej, w celu wykonywania swoich mogą żądać od Zarządu



wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Freelab.

## **Rozdział V**

### **Koła Freelab**

#### § 27

1. Walne Zebranie może uchwałą postanowić o powołaniu Kół Freelab, które są terenowymi jednostkami organizacyjnymi Freelab i w którego skład wchodzi członkowie Freelab.
2. Członkowie wchodzący w skład Koła Freelab wybierają Przewodniczącego Koła. Wybór Przewodniczącego Koła zatwierdza Zarząd.
3. Przewodniczący Koła przewodniczy jego obradom i organizuje jego pracę.
4. Koła podlegają uchwałom Walnego Zebrania.

## **Rozdział VI**

### **Majątek i fundusze**

#### § 28

Freelab może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 29

#### **Majątek Freelab powstaje z :**

- a) wpisowe i wpływy ze składek członkowskich, zapisy, darowizny,
- b) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej, jeżeli Freelab będzie taką działalność prowadził,
- c) wpływy ze zbiórek publicznych i różnego rodzaju imprez,
- d) wpływy z loterii i aukcji,
- e) dotacje budżetowe, subwencje,
- f) dochody z majątku,
- g) inne wpływy.

#### § 30

Wysokość składek członkowskich i wpisowego określa Walne Zebranie w drodze uchwały.

## **Rozdział VII**

### Postanowienia końcowe

#### § 31

1. Uchwałę o zmianie statutu lub rozwiązaniu Freelab podejmuje Walne Zebranie większością  $2/3$  głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Freelab.
2. Wraz z uchwałą o rozwiązaniu Freelab, Walne Zebranie podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku Freelab i powołaniu Komisji Likwidacyjnej.